# Orientering til frivillige om uge 34/2026

**Som frivillig bedes du melde din ankomst på kontoret**, så vi ved, at du er kommet, men også fordi vi måske har en besked til dig eller du skal have noget med ud til din post. En supporter kan køre dig ud til din post, hvos du ønsker det.

Har du brug for at komme ind til klubhuset i din vagttid, kan du ringe efter en supporter, for at hente dig. Der ligger en telefonliste ved hver post, hul 1, 4, 10 og 15 samt i køkkenet.

Til de frivillige, der møder tidligt om morgenen, er der mulighed for selvbetjening i køkkenet med franskbrød og kaffe.

Når du bliver sulten, kan du ved grillteltet på hul 10 få udleveret 1 grillpølse med tilbehør og en valgfri drik.

Der er **kaffe ad libitum hele dagen**.

**Vagtplan**

Vagtplan udgave 1 er offentliggjort den 10. august 2026 via mail med link til planen. Erfaringsmæssigt ved vi, at der sker ændringer hen ad vejen, så der udsendes opdaterede vagtplaner i løbet af ugen. Du vil altid modtage en mail med et link til den nye plan. Der ændres ikke i dine arbejdstider og opgaver medmindre det er aftalt på forhånd ved telefonisk henvendelse.

**Er du i tvivl?**

Du er altid meget velkommen til at spørge, hvis du er i tvivl om noget, eller hvis der er noget, vi ikke har beskrevet tydeligt nok.

**Tak for din hjælp og dit engagement. Vi glæder os til en travl og sjov uge sammen med dig.**

**Annie, Ellen, Wilma og Inge-Lis**

## Orientering om opgaver

Hermed en kort orientering om de enkelte opgaver mv.
Læs specielt om din egne opgaver, men også gerne om de andre opgaver, så du kan danne dig et overblik over hele arrangementet.

## Koordinatorer

Koordinatorerne, **Annelise, Ellen, Annie, Wilma eller Inge-Lis** har det overordnede overblik og ansvar for ugen og hjælper de øvrige frivillige med spørgsmål og praktiske opgaver.

Koordinatorerne tager imod gæster, hjælper med at bekræfte tider og modtage betaling samt orienterer om muligheden for at tilkøbe en konkurrencepakke ved hul 4.

Koordinatorerne modtager madbestillinger, passer shoppen og opfordrer gæsterne til at udfylde en evaluering efter runden.

Koordinatorerne har et tæt samarbejde med supporterne om ærinder til hul 4 og 15 samt om indkøb, køkken og grilltelt samt forberedelser til den følgende dag.

Er du i tvivl om noget, så spørg en af koordinatorerne.

**Fotos og omtale**

Koordinatorerne – og meget gerne andre frivillige – må meget gerne tage fotos i løbet af ugen. Send gerne fotos sammen med en kort tekst til Inge-Lis på ilm@norddjursgolf.dk, som sørger for, at de bliver lagt på hjemmesiden og Facebook.

## Supporter og baneservice

Supporterens primære opgave er at transportere frivillige og varer til og fra **hul 4 og hul 15** samt varetage eventuelle andre kørselsopgaver efter aftale med koordinatorerne.

Der kan også blive behov for baneservicekørsel i løbet af dagen for at håndtere eventuel kø på banen og dermed hjælpe med at regulere trafikken og sikre et godt flow.

Supporter- og baneserviceopgaverne varetages primært af Baneserviceudvalget.

Den forventede arbejdstid er **kl. 08.00–16.00**, dog efter konkret behov ift. startlisten. Afviger arbejdstiden fra den estimerede, modtager du et telefonkald fra en af koordinatorerne i god tid før du skal møde.

Bemærk, at der samtidig er en starter ved hul 1 i perioden ca. **kl. 09.00–13.00**, også efter behov.

Baneservice sælger ikke varer i uge 34.

De frivillige i teltene får udleveret en vagtplan for startere og supportere med navn og telefonnummer på de pågældende, hvis der bliver behov for hjælp eller kontakt til starter/supporter.

## Frivillige til køkken og klubhus

De frivillige i køkkenet varetager følgende opgaver

- modtage madbestillingssedler fra Annelise. Madbestillingsedlerne skal returneres til Annelise ved arbejdstidens slutning
- dække bord/arrangerer en bakke med service og bestik mv.
- anrette og servere det bestilte, når gæsterne kommer ind for at spise
- rydde op, vaske op, tørre borde af, holde pænt i køkken og klubhus
- fylde øl/vand/vin i køleskab til hul 10 og hul 15
- lave kaffe og servicere med varer i løbet af dagen til hul 4 i samarbejde med supporteren
- servicere med råvarer (pølser, brød, øl, vand, kaffe, kage, is mv.) til teltet på 10

I 2026 er menuen en flæskestegssandwich til 65 kr. Koordinatorerne steger en svinekam hver morgen, som er klar, når de frivillige til køkkenet møder, og de første gæster er klar til at spise. Sandwichen skal fyldes med dressing, flæskesteg, rødkål og agurkesalat.

Supportere eller koordinatorer kører med forsyninger til teltene på hul 4 og 15.

## Aktiviteter og konkurrencer ved hullerne

## Hul 1 – ”Starter”

Starterens opgave er at sikre, at spillerne sendes afsted til tiden – hverken for tidligt eller for sent. På den måde undgår vi unødig kø og sikrer et godt flow på banen.

Starteren får hver morgen udleveret en startliste på kontoret.

Hyggesnak gerne lidt med gæsterne mens de venter.

Vagtens mødetidspunkt og varighed afhænger af antallet af spillere, men vil som udgangspunkt være fra ca. kl. 09.00 til kl. 13.00**.**

Hvis mødetidspunktet ændres, kontakter koordinatorerne de frivillige aftenen før med besked om det nye tidspunkt.

## Hul 4 – Kaffe, konkurrencer og information

Ved hul 4 er der opstillet en pavillon med borde, stole og tæpper.

De frivilliges opgaver ved hul 4 er at

- Servere kaffe/the og en småkage for medlemmer og gæster
- Sælge konkurrencepakker og fortælle om disse – læs mere nedenstående
- Fortælle om nærmest-flaget konkurrencen på hul 4 (dag-gevinst 2 greenfeebilletter)
- Få noteret gæsternes mailadresser så vi kan sende en mail til næste år om uge 34.
- Servere rundstykker tirsdag og torsdag jf. nedenstående sponsorater

Sponsorer hele ugen

- **Meny Kaffe** - kaffe.
- **Golfklubben** - småkager.

Sponsorer tirsdag og torsdag

- **Rema1000, Allingåbro** og
- **SuperBrugsen i Auning**

Et rundstykke til de første 50 spillere.

**Klargøring hver morgen**

I køkkenet står en kasse med det, der skal med ud til hul 4. Kassen skal pakkes med det relevante indhold hver morgen. Der ligger en indholdsfortegnelse i kassen, som viser, hvad den skal indeholde. Koordinatorerne er behjælpelige med pakning af kassen.

**Konkurrencer**

Medlemmer og gæster tilbydes at deltage i de konkurrencer, der er beskrevet på 3. fløj af scorekortet.

Det koster **25 kr. at deltage i alle tre konkurrencer** på hul 4, hul 10 og hul 15. Betaling sker via MobilePay på **14 75 14**. **Husk at kontrollere, at betalingen er gået korrekt igennem.**

**Konkurrencen på hul 4 - nærmest flaget i første slag.**

Gæster og medlemmer, der har købt konkurrencepakken, skal gøres opmærksomme på, at de skal notere navn, afstand m.m. på sedlen i boksen ved green.

Det er kun nødvendigt at notere et resultat, hvis det er bedre end det hidtil registrerede.

Konkurrencen er en **dagskonkurrence**.

Præmien er en **greenfee-billet**, som sendes til vinderen på mail dagen efter. Det er derfor vigtigt, at deltageren husker at skrive sin mailadresse.

**Afslutning på dagen**

Når den sidste deltagelse i konkurrencerne er solgt, forventeligt omkring kl. 15.00, skal de frivillige på hul 4 ringe til de frivillige på hul 15.

De skal oplyse, hvem hul 15 skal vente på, inden de frivillige kan forlade deres post.

**Forsyninger og hjælp**

Hvis der mangler forsyninger ved pavillonen, eller hvis en frivillig skal hentes ud eller hjem, kontaktes koordinatorerne i klubhuset eller **"supporteren"**, jf. den udleverede telefonliste.

**Husk at tage varmt tøj og et tæppe med fra klubhuset.**

**Husk at opfordre alle til at bruge håndsprit.**

## Hul 10 – Slå en pro og grilltelt

**Slå en pro/dygtig golfspiller**
Gæster og medlemmer, der har købt konkurrencepakken, kan konkurrere mod træneren eller en dygtig golfspiller om at spille hullet. Spillerne skal fremvise en kvittering for, at de har betalt for konkurrencen. Er der betalt for konkurrencen er scorekortet stemplet med "Betalt".

- Hvis golfspillerens første slag er nærmest flaget, er præmien **en øl eller vand**, som deltageren kan tage med videre på runden.
- Hvis deltageren vinder hullet i slagspil, er præmien desuden **en golfbold (logobold, så længe lager haves)**.

Øl og vand opbevares i en termokasse ved green.

Termokassen fyldes fra køleskabet ved grillteltet.

Det skal noteres i øl-/grillteltet, hvor mange øl og vand der lægges i termokassen, så vi kan holde styr på, hvor mange præmier der bliver udleveret. Noteringsliste udleveres af koordinatorerne.

Termokassen skal bringes retur til teltet, når dagens konkurrence slutter.

**Øl- og grilltelt**

De frivilliges opgave er at grille pølser og sælge dem og drikkevarer, kaffe, is mv. jf. nedenstående samt at supportere "slå en pro" med præmier til den konkurrence.

Endvidere skal der udleveres grillpølse og en drik til de frivillige jf. daglig navneliste.

Ved hul 10 er der opsat et øl- og grilltelt, hvor der sælges:

- Fadøl, dåseøl, sodavand og vand til dagspriser
- Grillpølser, brød og tilbehør – **35 kr.** serveret på pølsebakke med serviet
- Kaffe – **10 kr.**
- Kaffe og kage (hjemmebagt cookie) – **15 kr.**
- Ispind eller Mars-/Snickers-is – **15 kr.**

Råvarer til grillpølser m.m. hentes i køkkenet/klubhuset.

Der kan henvises til klubhuset, hvor der også kan købes flæskestegssandwich.

Der laves menuskilte for både øl-/grillteltet og klubhuset.

Der opsættes reklameskilte for hul 10:

- Ved green på hul 9
- Ved teestedet på hul 10

**Husk at opfordre alle til at bruge håndsprit.**

## Hul 15 – smagsprøver

De frivilliges opgave er at tilbyde gæster og medlemmer smagsprøver på øl, vand, vin og chips samt at tilse konkurrencen "land på green i første slag" og uddele præmie herfor.

Her er opstillet en pavillon, borde og stole til de frivillige. Her skal serveres smagsprøver på øl, sodavand/vand samt en håndfuld chips.

Sponsorer

- **Sparekassen Danmark** – vin og chips
- **Carlsberg** – øl og sodavand
- **Norddjurs Golfklub** – vand

**Klargøring hver morgen**

I køkkenet står en kasse med det, der skal med ud til hul 15. Kassen skal pakkes med det relevante indhold hver morgen. Der ligger en indholdsfortegnelse i kassen, som viser, hvad den skal indeholde. Koordinatorerne er behjælpelige med pakning af kassen.

**Konkurrencen på hul 15** – land på green i første slaget

Spillerne skal fremvise en kvittering for, at de har betalt for konkurrencen. Er der betalt for konkurrencen er scorekortet stemplet med "Betalt".

Konkurrencen går ud på at lande drivet/førsteslaget på green. Alle der gør det, vinder en dåse øl/vand videre på runden. Gevinsten udleveres fra teltet på hul 15. Det noteres på en liste, når der udleveres en præmie, så vi ved, hvor mange gevinster, vi udleverer. Noteringsliste udleveres af koordinatorerne.

Der udleveres en startliste, der opdateres i løbet af dagen. De frivillige på hul 4 kontakter de frivillige på hul 15, når den sidste konkurrencedeltager har passeret hul 4, så de frivillige på hul 15 ved, hvornår de kan holde fri.

**Husk at opfordre alle til at bruge håndsprit.**